

通信教育講座助成金交付申請書

| | | |
|-----------|---------|---|
| 申請年月日 | 年 月 日 | |
| 企業番号・会員番号 | 0 | |
| 企業名 | ☎ - | 申請の手続き 1. 講座終了後、修了認定証を受け、領収書と併せて申請書を提出する。 2. 提出にあたっては、記載洩れがないか確認してください。下記の「請求書」欄も忘れずに御記入してください。 3. 請求書欄には指定口座の使用印を押印して下さい。 4. 1枚で2講座の申請ができます。 |
| 自宅住所 | 自宅☎ - | |
| 氏名 | 印 | |
| 助成金額 | ¥ _____ | |

修了認定講座名

| | | |
|---|--------------|---------------------|
| ① | 通信教育会社 | |
| | 講座名 (コース) | |
| | 期間 | 平成 年 月 日 ~ 平成 年 月 日 |
| | 受講料(消費税込) | ¥ _____ |
| ② | 通信教育会社 | |
| | 講座名 (コース) | |
| | 期間 | 平成 年 月 日 ~ 平成 年 月 日 |
| | 受講料(消費税込) | ¥ _____ |

| | | | | | |
|-----|------|------------|------------|---------|----------|
| 請求書 | 郵便番号 | 口座振替 依頼 | 振込み 口座名 | 銀行 | 支店 当・普 |
| | 住所 | | | 店番号 | 口座番号 |
| | 氏名 | 印 | 助成申請金額 | ¥ _____ | 口座名義フリガナ |